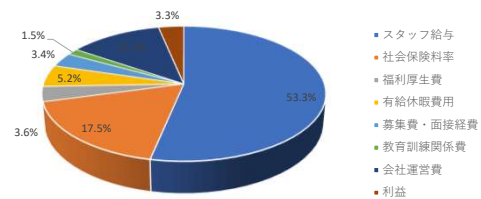


マージン率等の情報提供 ～事業管理本部～

2023年度 労働者事業報告書（年度報告より）
対象期間：2022年7月～2023年6月）

2023/9/14
株式会社クロサワエンジニアリング



内訳

マージン	スタッフ給与	53.3%	46.7%	100%
	社会保険料率	17.5%		
	福利厚生費	3.6%		
	有給休暇費用	5.2%		
	募集費・面接経費	3.4%		
	教育訓練関係費	1.5%		
	会社運営費	12.2%		
	利益	3.3%		

情報すべき事項	2023年6月末現在
①派遣労働者数	90
②派遣先事業者数	12
③マージン率	46.7%
④教育訓練に関する事項	右記参照
⑤派遣労働者の賃金額の平均額	¥ 23,891
⑥派遣労働者の賃金の平均額（賞与・手当含む）	¥ 12,736
派遣労働者の賃金の平均額	¥ 11,844
派遣労働者の賞与・有休手当の平均額	¥ 423
⑦労使協定書の締結	締結済み
⑧その他参考となると認められる事項	下記参照

キャリアコンサルティング相談窓口
株式会社クロサワエンジニアリング 事業管理本部 Tel:045-503-2650

派遣労働者のキャリア形成制度に関する事項

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	一人当たりの平均実施時間
新規採用者訓練	新規採用者	OJT	弊社	無償	有給	8時間
機械設備操作訓練	1年以上雇用見込みのもの	OJT	弊社	無償	有給	8時間
植生教育訓練	2年目の派遣労働者	OJT	弊社	無償	有給	8時間
リーダー訓練	3年目の派遣労働者	OJT	弊社	無償	有給	8時間

派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している（協定書の有効期間終期 2026年3月31日）
・協定労働者の範囲（すべての派遣労働者）

マージン率に含まれる派遣事業運営に必要な経費について

マージン率は、「派遣料金から派遣労働者の給与を除いた金額が派遣料金に占める割合」を示すものですが、派遣事業の運営に必要な経費は派遣労働者に支払う給与ではありません。

派遣労働者の健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料などの社会保険費用について

派遣労働者の児童手当拠出金と労災保険料の全額、健康保険料と厚生年金保険料の半額、雇用保険の約半額などを派遣元が負担しています。

派遣労働者の有給休暇費用について

派遣労働者が有給休暇を取得した際の賃金は派遣元が負担しています。

派遣労働者の募集・面接・福利厚生費などの費用について

募集に必要な求人広告費、面接に必要な経費、資格取得や教育訓練にかかわる経費・移動交通費・日当等の費用を負担しています。
またグループ全体では事業の9割を請負事業が占めており、期間の定めのある派遣労働者から期間の定めのない正社員への用途を適宜行っています。

当グループには、「三者の利益の追求」という企業理念があり、主として2種類のお客様がいると考えています。
当グループへ仕事を依頼する方々と、募集案件に応募しその仕事を完遂する方々です。
即ち、前者が「取引先」で後者が「社員」となります。
ご依頼を受けても完遂できる適材が居なければお取引は成り立ちませんし、その逆も然りです。

このような企業理念を持ち、適材を育てるべく、当社は教育訓練に特に力を入れています。

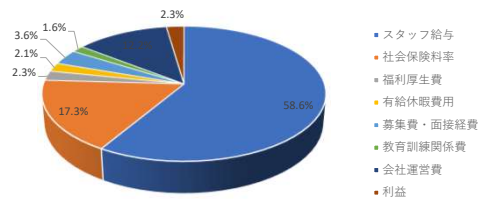
会社運営費について

その他にも、給与計算・各種保険手続きなど派遣労働者の生活に関わる諸手続きや会社運営を支えるバックオフィスの人件費、派遣職場の維持や拡大等の営業に関わる人件費、事業運営で使用するシステムや設備、オフィスに関する費用など、事業運営に欠かせない諸費用があります。

マージン率等の情報提供 ～大阪営業所～

2023年度 労働者事業報告書（年度報告より）
対象期間：2022年7月～2023年6月）

2023/9/14
株式会社クロサワエンジニアリング



内訳	スタッフ給与	58.6%		
マージン	社会保険料率	17.3%		
	福利厚生費	2.3%		
	有給休暇費用	2.1%		
	募集費・面接経費	3.6%		
	教育訓練関係費	1.6%		
	会社運営費	12.2%		
	利益	2.3%		
			41.4%	100%

情報すべき事項	2023年6月末現在
①派遣労働者数	21
②派遣先事業者数	3
③マージン率	41.4%
④教育訓練に関する事項	右記参照
⑤派遣労働者の賃金額の平均額	¥ 18,954
⑥派遣労働者の賃金の平均額（賞与・手当含む）	¥ 11,101
派遣労働者の賃金の平均額	¥ 10,690
派遣労働者の賞与・有休手当の平均額	¥ 411
⑦労使協定書の締結	締結済み
⑧その他参考となると認められる事項	下記参照

キャリアコンサルティング相談窓口
株式会社クロサワエンジニアリング 大阪営業所 Tel:072-439-2076

派遣労働者のキャリア形成制度に関する事項

訓練の内容	対象者	方法	実施主体	費用負担	賃金支給	一人当たりの平均実施時間
新規採用者訓練	新規採用者	OJT	弊社	無償	有給	8時間
機械設備操作訓練	1年以上雇用見込みのもの	OJT	弊社	無償	有給	8時間
植生教育訓練	2年目の派遣労働者	OJT	弊社	無償	有給	8時間
リーダー訓練	3年目の派遣労働者	OJT	弊社	無償	有給	8時間

派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している（協定書の有効期間終期 2026年3月31日）
・協定労働者の範囲（すべての派遣労働者）

マージン率に含まれる派遣事業運営に必要な経費について

マージン率は、「派遣料金から派遣労働者の給与を除いた金額が派遣料金に占める割合」を示すものですが、派遣事業の運営に必要な経費は派遣労働者に支払う給与ではありません。

派遣労働者の健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料などの社会保険費用について

派遣労働者の児童手当拠出金と労災保険料の全額、健康保険料と厚生年金保険料の半額、雇用保険の約半額などを派遣元が負担しています。

派遣労働者の有給休暇費用について

派遣労働者が有給休暇を取得した際の賃金は派遣元が負担しています。

派遣労働者の募集・面接・福利厚生費などの費用について

募集に必要な求人広告費、面接に必要な経費、資格取得や教育訓練にかかわる経費・移動交通費・日当等の費用を負担しています。
またグループ全体では事業の9割を請負事業が占めており、期間の定めのある派遣労働者から期間の定めのない正社員への用途を適宜行っています。

当グループには、「三者の利益の追求」という企業理念があり、主として2種類のお客様がいると考えています。
当グループへ仕事を依頼する方々と、募集案件に応募しその仕事を完遂する方々です。
即ち、前者が「取引先」で後者が「社員」となります。
ご依頼を受けても完遂できる適材が居なければお取引は成り立ちませんし、その逆も然りです。

このような企業理念を持ち、適材を育てるべく、当社は教育訓練に特に力を入れています。

会社運営費について

その他にも、給与計算・各種保険手続きなど派遣労働者の生活に関わる諸手続きや会社運営を支えるバックオフィスの人件費、派遣職場の維持や拡大等の営業に関わる人件費、事業運営で使用するシステムや設備、オフィスに関する費用など、事業運営に欠かせない諸費用があります。